



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE – GUÍA_00_INDUCCIÓN

- **Denominación del Programa de Formación:** Técnico en Sistemas Teleinformáticas.
- **Código del Programa de Formación:** 233108 V1
- **Nombre del Proyecto:** Fortalecimiento de los servicios teleinformáticas de equipos y redes en las MiPymes de la región.
- **Fase del Proyecto:** Análisis.
- **Actividad de Proyecto:** Reconocer los aspectos de la Formación Profesional Integral del Sena y el Rol de Aprendiz.
- **Competencia:**
 - Técnica: Inducción
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

RAP 0 Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional
- **Duración de la Guía:** 40 horas
 - Trabajo Directo: 26 Horas
 - Trabajo Independiente: 14 Horas



2. PRESENTACIÓN

Las nuevas juventudes se proyectan a la vida mediante el fortalecimiento de sus competencias para lograr posicionarse en el mercado laboral y construir su proyecto de vida en una sociedad cambiante, con exigencias focalizadas en el desarrollo de competencias socio emocionales y tecnológicas de acuerdo con las oportunidades que ofrece el mundo del trabajo.

El gobierno nacional en sus políticas de desarrollo pretende como factor de éxito, la educación de los colombianos; el SENA , en su misión institucional responde por el “cumplimiento de la función como entidad del estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores Colombianos; ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país”.

Ahora, la formación profesional integral que imparte el SENA constituye un proceso formativo teórico-práctico de carácter integral, orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para la convivencia social, que le permiten a la persona actuar crítica y creativamente en el mundo del trabajo y de la vida.

El SENA estructura sus programas de formación por el enfoque de competencias y su desarrollo se basa en la estrategia pedagógica de la formación por proyectos, para los diferentes currículos determinados por las necesidades y perspectivas de los sectores productivos y de la demanda social. Estos programas de formación están estructurados para los niveles de: auxiliares, técnicos, tecnólogos, profundizaciones técnicas y especializaciones tecnológicas.

La formación profesional incorpora estrategias pedagógicas, a través del aprendizaje por proyectos, que permitan el desarrollo de valores, de habilidades de: liderazgo, trabajar en equipo, resaltar las ventajas individuales y



capacidad de adaptación a los cambios y comunicación oral y escrita; con inteligencia emocional, que sepan defender su punto de vista amable y correctamente, que tengan la curiosidad y la facilidad de aprender, desaprender y reaprender para así contribuir al fortalecimiento de la convivencia y la participación en una sociedad en conflicto, con diferencias étnicas, económicas y sociales.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Para el desarrollo de este proceso introductorio a la formación profesional integral, se proponen cinco (5), actividades de aprendizaje, las cuales se relacionan a continuación: Identificar la dinámica organizacional del SENA; Reconocer las características, los medios y metodología de la formación profesional integral en el SENA; revisar la estructuración de los Programas de Formación y el Proyecto Formativo; Comprender el desarrollo de competencias transversal en la Formación Profesional Integral e interpretar el proyecto nacional del Bienestar al aprendiz.

3.1. Identificar la dinámica organizacional del SENA, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

3.1.1 Bienvenida a Aprendices

Me dirijo al espacio virtual de aprendizaje asignado por el Instructor, me recibe, se presenta y me informa de manera general sobre el SENA, sobre este Centro de Formación a donde ingreso en el día de hoy; presenta un resumen del Programa de Formación al que me inscribí.

Presenta el contenido del programa de inducción y la guía de aprendizaje propuesta para alcanzar dichos resultados; explica el propósito de la guía, el cual consiste, en brindarme la oportunidad de asumir de manera personal y comprometida mi propio proceso de aprendizaje; la permanente orientación del Instructor me ayuda a abordar la resolución de las diversas actividades allí propuestas.

El Instructor me invita a participar en una dinámica de conocimiento e integración con los demás compañeros aprendices, tengo en cuenta aspectos esenciales para dar respuesta a las siguientes preguntas:



1. ¿Cómo me llamo?
2. ¿Quién soy?
3. ¿Cuántos años tengo?
4. ¿Con quién vivo?
5. ¿Por qué estoy aquí?
6. ¿Qué otras cosas he estudiado?
7. ¿Cómo quiero verme?
8. ¿Qué conozco de la ocupación que voy a desempeñar cuando finalice mi formación en el SENA?
9. ¿Qué tipo de experiencia laboral tengo?

Evidencia: Participo en el foro social “Presentación” en el espacio asignado en Territorium por el instructor, socializo mis respuestas a los interrogantes planteados. El archivo de Word provisional de la evidencia deberá guardarse con el nombre **1_PRESENTACIÓN**.

3.1.2 Conociendo el SENA

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

En este momento los invitamos a conocer al SENA a través de la historia, su identidad corporativa y la estructura administrativa para responder a su misión institucional y contribuir al mejoramiento de la calidad de vida del pueblo colombiano.

En este encuentro se abordarán temas relacionados con: Historia institucional, misión, visión, principios éticos, valores y procederes éticos. Elementos de la imagen institucional: escudo, bandera, logo símbolo, himno, los cuales se pueden encontrar en la web de la institución <https://www.sena.edu.co/es-co/sena/Paginas/quienesSomos.aspx>

Por último, se les muestra los videos de bienvenida de nuestro Director General, Dr. Carlos Mario Estrada <https://www.youtube.com/watch?v=pvoFRiE-LJU>

Evidencia: Según indicaciones del instructor y con la observación del video “Historia del SENA contada por Rodolfo Martínez Tono” https://www.youtube.com/watch?v=U_exqn8Khpk y el “Video Institucional SENA” <https://www.youtube.com/watch?v=JBGYGr2D5vU&t=98s>, elabore una línea de tiempo en la cual ubique los



periodos históricos de SENA, y sus hechos relevantes. La evidencia la sube en la plataforma Territorium, en el enlace dispuesto para ello. El archivo de la evidencia deberá guardarse como **2_LÍNEA_DE_TIEMPO**.

3.2. Actividad “Mi Formación con Tecnologías de Información y Comunicación (Tics)”

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

3.2.1 Conociendo las plataformas SENA

Me dirijo al espacio virtual para realizar actividades de aprendizaje, en compañía del instructor asignado con el propósito de reconocer las plataformas tecnológicas dispuestas por la institución para la formación y la administración educativa.

- ✓ Participó del recorrido guiado por la plataforma www.senasofiaplus.edu.co, para ello, sigo las instrucciones del Instructor. Usted puede dar clic en el siguiente enlace: <http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/>.

Evidencia: Realizo capturas de pantalla, de acuerdo con el recorrido por cada plataforma; Sofiaplus,. (dos imágenes por página), y actualizo en Sofiaplus los datos básicos, correo electrónico, número de teléfono móvil, etc. Subo la evidencia a la plataforma Territorium, en el enlace correspondiente.

El archivo PowerPoint con las dos capturas de pantalla de cada plataforma y las capturas de pantalla de la actualización de datos en www.senasofiaplus.edu.co deberá nombrarse como **3_PANTALLAZOS_PLATAFORMAS**.

3.2.2 Un acercamiento al Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral en el Enfoque para el Desarrollo de Competencias y el Aprendizaje por Proyectos.

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas



En esta sesión se apropian saberes relacionados con el desarrollo de competencias en la formación profesional integral: concepto, tipos y características; programas de formación: definición, estructuración, perfil de ingreso, perfil de egreso, competencias, resultados de aprendizaje, saberes y criterios de evaluación.

3.2.3 Reconocer las características, los medios y metodología de la formación profesional integral en el SENA.

En esta actividad se abordarán saberes relacionados con la formación profesional: concepto, características y procedimientos, objetivos; desarrollo de competencias en la formación profesional integral: etapas, tipología, procedimiento; programas de formación profesional: tipos de oferta y duración; certificado de formación.
(Diagnóstico inicial)

3.3. Revisar la estructuración de los Programas de Formación y el Proyecto Formativo

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

3.3.1 “Conozco mi Programa de Formación”

Identifico los siguientes elementos del programa de formación de acuerdo con la información suministrada por el instructor:

- Las ocupaciones que se pueden desempeñar
- Las competencias que se tienen que lograr
- Los resultados de aprendizaje que se proponen alcanzar
- Los criterios con los que nos evaluarán.
- Presentamos el gráfico y con la orientación del Instructor precisamos cada uno de los elementos citados.

3.3.2 Estrategia de formación por proyectos

Los saberes que se abordarán en esta sesión formativa están relacionados con: proyecto formativo: concepto, fases, actividades, denominación, objetivos; ruta de formación: etapa lectiva, etapa práctica, características, requisitos, formatos, compromisos; evaluación y seguimiento, plan de mejora; portafolio de evidencias: estructura, tipos de evidencia, formato, contenidos.



Evidencia: Luego de escuchar con atención la información sobre el Proyecto Formativo propuesto para el desarrollo de mi Programa de Formación. El instructor me solicita que exponga cuales son las expectativas de aprendizaje en la especialidad y hacer una presentación en PowerPoint en donde representó la secuencia y la relación entre el Programa de Formación en el que me matricule y el Proyecto Formativo propuesto para desarrollarlo.

Subo a la plataforma Territorium la presentación que hemos realizado en PowerPoint, no olvido marcarla con los nombres y apellidos de todos mis compañeros y el número de ficha de caracterización. El archivo PowerPoint de la evidencia deberá nombrarse como **4_PROGRAMA_PROYECTO**.

3.3.3 “Yo tengo mi Portafolio del Aprendiziz”

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

- ✓ El Instructor me orienta acerca de la importancia que tiene el Portafolio del Aprendiziz y me guía para conformarlo según el lineamiento Institucional.
- ✓ Creo mi Portafolio del Aprendiziz de forma digital y lo guardo en el Drive o espacio dispuesto por el instructor.
- ✓ Tomo captura de pantalla del ordenamiento de las carpetas que conforman el portafolio

Evidencia: Construir el portafolio del aprendiziz en Drive o espacio asignado y compartir link. En un archivo de Word o PowerPoint, deberán entregar el link al portafolio y pantallazos de su estructura; este archivo deberá ser nombrado como **5_PORTAFOLIO_DEL_APRENDIZ**.

3.3.4 “Reconozco mi Estilo de Aprendizaje”

Con una escucha activa, presto atención a la presentación que realiza el instructor sobre los Estilos de Aprendizaje (**Asimilador, Convergente, Divergente y Acomodador**) y sigo sus instrucciones para diligenciar la herramienta dispuesta para ello y así identificar el mío. Observo el video que encuentro en <https://www.youtube.com/watch?v=cLU2gwHiDAo>

Evidencia: Desarrollo el Test de David Kolb y lo subo como evidencia a Territorium. El archivo de Excel de la



evidencia deberá ser nombrado como **6_TEST_DE_KOLB**.

3.4 Interpretar el proyecto nacional del Bienestar al aprendiz

Instructor:.

Duración: Cuatro (4) horas

3.4.1 Servicios de Bienestar

En el desarrollo de esta actividad de aprendizaje se desarrollarán saberes relacionados con: políticas de bienestar a aprendices, plan nacional integral y el plan de acción del bienestar al aprendiz; reglamento de aprendices, manual de convivencia del centro de formación.

En el espacio virtual asignado por el equipo de bienestar, escucho activamente las presentaciones y participo en la socialización sobre los servicios de Bienestar:

Es importante y fundamental para mi desempeño en el SENA que reconozca la Política de Bienestar y Liderazgo al Aprendiz y sus objetivos estratégicos: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo, Incentivar al aprendiz en su proceso de formación profesional integral mediante la implementación de un programa de estímulos que se materializa en los objetivos operativos y Entregar con oportunidad y calidad los servicios de bienestar al aprendiz documentando procedimientos que soporten una operación ágil y flexible.

Evidencia: En compañía de un Integrante del Equipo de Bienestar, desarrollo la sopa de letras donde identifiqué palabras y expresiones relacionadas con: los nueve componentes “Fomento del Bienestar y Liderazgo del Aprendiz”, (Salud, Equidad e Igualdad de Oportunidades, Competencias Básicas, Habilidades Socio emocionales para la vida, Cultura, Deporte, Liderazgo, Responsabilidad Social, Convivencia). La evidencia la sube en la plataforma Territorium, en el enlace dispuesto para ello. El archivo de la evidencia deberá nombrarse como **7_SOPA_DE_LETRAS**.

Como segunda evidencia, los invitamos a resolver el cuestionario relacionado con el reglamento del aprendiz SENA, teniendo en cuenta los casos expuestos, la evaluación la encuentra en la plataforma Territorium, carpeta día dos. El archivo de Word de la evidencia deberá nombrarse como **8_CUESTIONARIO_REGLAMENTO**.

3.4.2. Sensibilización al Sistema de Bibliotecas y al Segundo Idioma en el SENA



Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

El SENA en pro de un conocimiento más dinámico en convenio con diferentes Bibliotecas y Centros de Formación pone al servicio de los aprendices 24 horas al día.

El Sistema de Bibliotecas a nuestra disposición. Usted puede dar clic para el ingreso a su biblioteca <http://biblioteca.sena.edu.co/>.

En aras de una mayor competitividad en el sector productivo a nivel nacional e internacional el SENA ofrece a su comunidad educativa la posibilidad de un segundo idioma. El inglés en la Formación Profesional Integral

3.5. Relaciones Corporativas, SIGA y Aseguramiento de la Calidad

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

Los responsables de relaciones corporativas y la unidad de emprendimiento socializarán acerca de las temáticas que a continuación se relacionan; Alternativas de etapa productiva, (Pasantía, Proyecto productivo, Apoyo a unidad productiva familiar, Apoyo a una institución nacional, territorial o a una ONG, o a una Unidad sin ánimo de lucro, Monitoria y Vínculo laboral, Contrato de Aprendizaje) y cadena de formación.

3.5.1 Contrato de Aprendizaje

Con el fin de ampliar su conocimiento del contrato de aprendizaje usted puede dar clic en el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=kxK4BsrBGoA>

3.5.2 Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol (SIGA) y Aseguramiento de la Calidad

Instructor:

Duración: Cuatro (4) horas

Los responsables del Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol (SIGA) y Aseguramiento de la Calidad contextualizan acerca de la importancia de asegurar los procesos de calidad que permitan el mejoramiento continuo en el desarrollo de los procesos formativos de la FPI. En este sentido se abordarán las temáticas



relacionadas con subsistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, subsistema de Gestión Ambiental, subsistema de Seguridad de la Información, subsistema de Gestión de Calidad, Registro Calificado y Autoevaluación.

Evidencia: Elabore un cuadro sinóptico, en cualquier herramienta ejemplo (Word, PowerPoint, etc.) con base al subsistema de Seguridad y salud en el Trabajo; esta evidencia la sube en la plataforma Territorium, en el enlace dispuesto para ello.

Usted puede dar clic en el siguiente enlace para ingresar al Sistema Gestión de Calidad: <http://compromiso.sena.edu.co/index.php?>. El archivo de la evidencia deberá nombrarse como **9_CUADRO_SINÓPTICO**.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

| Evidencias de Aprendizaje | Criterios de Evaluación | Técnicas e Instrumentos de Evaluación |
|---|--|---|
| Evidencias de Producto: Elaboración de una línea de tiempo en la cual ubique los periodos históricos de SENA, y sus hechos relevantes | Criterio de Evaluación Reconoce la identidad institucional y los procedimientos administrativos y formativos Resultado de Aprendizaje: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional | Técnica Validación de producto Instrumento Rúbrica |



| | | |
|--|---|---|
| <p>Evidencias de Conocimiento:</p> <p>Sopa de Letras sobre los servicios que ofrece Bienestar al Aprendiz</p> <p>Cuestionario del Reglamento al aprendizaje SENA</p> | <p>Criterio de evaluación:</p> <p>identifica los componentes y estructura de la formación profesional integral según el programa de formación y su perfil como aprendiz del SENA</p> <p>Incorpora a su proyecto de vida las oportunidades ofrecidas por el SENA</p> <p>Resultado de Aprendizaje: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo Profesional</p> | <p>Técnica: Formulación preguntas.</p> <p>Instrumento de evaluación: Cuestionario</p> |
| <p>Evidencias de Producto:</p> <p>Elabore un cuadro sinóptico en cualquier herramienta ofimática, con base en el SGSST</p> <p>Documento captura de pantalla con recorrido por los diferentes roles y paquetes funcionales del aprendizaje SENA, plataforma Sofia plus.</p> <p>Acta de inducción</p> | <p>Criterio de evaluación:</p> <p>Identifica la estructura organizacional del SENA, y los procedimientos administrativos y formativos.</p> <p>Resultado de Aprendizaje: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional</p> | <p>Técnica: Validación de producto</p> <p>Instrumento de evaluación: Rúbrica</p> |



| | | |
|--|--|-------------------------|
| Evidencias de Conocimiento: | Criterio de evaluación: | Lista de chequeo |
| Construir el portafolio del aprendiz en drive y compartir link | Identifica los componentes y estructura de la formación profesional integral según el programa de formación y su perfil como aprendiz del SENA | |
| Evidencias de Producto: | Resultado de Aprendizaje: | Lista de chequeo |
| Presentación en PowerPoint sobre la relación entre Programa de Formación y Proyecto Formativo. | Identificar la dinámica organizacional del SENA | |
| Test de David Kolb en archivo Excel | y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional | Lista de chequeo |



5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Actividades de aprendizaje: Acciones realizadas por los aprendices con la orientación del instructor que son unos ejemplos de lo que se debe hacer en el mundo laboral.

Ambiente de aprendizaje: Entorno en donde ocurre la formación integral que permite la interacción de la naturaleza, la vida y el trabajo, el instructor es clave en la obtención de las competencias deseadas en los aprendices.

Criterios de Evaluación: Indicadores del nivel logrado por los alumnos en el proceso de aprendizaje que permiten dar un juicio durante y al final del proceso

Etapa Lectiva: Período en el cual el alumno recibe formación en ambientes educativos institucionales que facilitan el logro de los objetivos de la formación.

Etapa Productiva: Tiempo en el que el alumno aplica los conocimientos adquiridos en la etapa lectivo, en situaciones reales de trabajo, donde la empresa participa activamente con el acompañamiento y asesoría necesarias para alcanzar los objetivos establecidos.

Evaluación del Aprendizaje: Son los juicios que se emiten con base en los resultados del aprendizaje y los criterios de evaluación que contribuyen a fortalecer el desarrollo del aprendiz.

Evidencias de Aprendizaje: Pruebas de aprendizaje recolectados por el instructor que permiten reconocer los logros del aprendiz en términos de saber, hacer y actuar.

Evidencias de conocimiento: Son las manifestaciones ciertas y claras sobre el aprendizaje que se relacionan con el saber, conocer de hechos y procesos, comprensión de los principios y teorías. Saber utilizar y aplicar el conocimiento.

Evidencias Requeridas: Pruebas para evaluar y juzgar la competencia laboral de una persona, criterios de desempeño y los conocimientos y comprensiones esenciales.

Formación Profesional Integral: Proceso teórico-práctico que se orienta al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos de actitudes y valores para su convivencia social y laboral.

Guía de Aprendizaje: Recurso didáctico para facilitar el aprendizaje, se centra en la pedagogía activa y participativa. Incluye actividades planeadas por procesos diseñados por el instructor que promueve la comprensión y el conocimiento.



Modalidad de Formación: Forma de entender la formación profesional, esta parte puede ser presencial o virtual.

Programa de Formación: Conjunto de competencias de la certificación de la formación profesional integral para dar respuesta a las necesidades del sector productivo.

Resultados De Aprendizaje: Indicadores que orientan y permiten al instructor y al alumno la verificación de procesos requeridos para el logro de los objetivos del aprendizaje propuestos.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Formato GFPI F- 019 Guías Aprendizaje Instrumentos Evaluación

SENA – Resolución 1228 “Por la cual se adopta el plan nacional integral de Bienestar de los aprendices del Servicio Nacional de aprendizaje SENA. Dirección General, Bogotá D.C., julio 2018.

SENA – Curso introductorio a la formación profesional integral. Dirección General, Bogotá D.C., noviembre, 2019.

SENA – Acuerdo 009 de 2024 por la cual se adopta el reglamento del aprendiz SENA. Dirección General, Bogotá D.C., abril 2012.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
|------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| Autor (es) | RAUL ALBEIRO CUELLAR | INSTRUCTOR | Articulación | 02/02/2026 |

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha | Razón del Cambio |
|------------|--------|-------|-------------|-------|------------------|
| Autor (es) | | | | | |